

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя школа № 1 г. Дубовки
Дубовского муниципального района Волгоградской области

ПРИКАЗ

от 15 января 2024 г.

№ 28

**Об организации приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего, среднего общего образования
в МКОУ СШ №1 г. Дубовки Дубовского
муниципального района в 2024 году**

В соответствии со статьями 9, 55, 57 Федерального закона от 29.02.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о Министерстве просвещения РФ, утвержденным постановлением Правительства РФ от 28.07.2018 г. № 884, Федеральным законом от 21.11.2022 г. № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», Указом президента РФ от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», постановлением администрации Дубовского муниципального района от 09.01.2024 № 2 «О закреплении территорий за образовательными организациями Дубовского муниципального района», в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования и на основании приказа Отдела по образованию Администрации Дубовского района Волгоградской области № 11 от 10.01.2024г. «Об организации приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательные организации Дубовского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При осуществлении приема граждан в образовательную организацию руководствоваться Правилами приема в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам, которые должны обеспечить также прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация:
- ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- в связи с присвоением мобилизованным гражданам статуса военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, предоставить в первоочередном порядке их детям места в общеобразовательных организациях по месту жительства семей.
2. Суровой В.Н., заместителю директора,:
- 2.1. Осуществлять прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9,10 и 12 «Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - Порядок), а также проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 апреля текущего года и до 30 июня текущего года, с 06 июля по 05 сентября прием заявлений в 1 класс детей, не проживающих на закрепленной территории;
 - 2.2. Принимать заявления о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, одним из следующих способов:
 - в электронной форме посредством ЕПГУ;
 - с использованием функционала (сервисов) региональной государственной информационной системы, интегрированной с ЕПГУ;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - лично в общеобразовательную организацию.
 - 2.3. Осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.
 - 2.4. При проведении указанной проверки обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
 - 2.5. Информацию о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направлять на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ами) ребенка или поступающим)
 - 2.6. Не допускать требования представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускать требования копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.
3. Семененко Н.В., учитель информатики, разместить на информационных стендах, официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) информацию:
- постановление администрации Дубовского муниципального района от 09.01.2024 № 2 «О закреплении территорий за образовательными организациями Дубовского муниципального района» (далее - постановление) в течение 10 календарных дней с момента его издания;
 - о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления;
 - о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 05 июля текущего года.
4. Васильевой Е.Л., секретарю руководителя,:
- 4.1. регистрировать в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим. Уведомление о факте приема заявления направлять в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе

идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональной государственной информационной системе.

4.2. при подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдавать документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

5. Контроль над исполнением данного приказа возложить на заместителя директора, Сурову В.Н.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



Л.А. Куракина



Н.В. Семеновко

В.Н. Сурова

Е.Л. Васильева